



# COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(PROVINCIA DI COSENZA)

87020 – via Maggiore Mistorni – tel. 887411 fax 8874109

e-mail [protbelvedere@tiscali.it](mailto:protbelvedere@tiscali.it) sito web [www.comune.belvedere-marittimo.cs.it](http://www.comune.belvedere-marittimo.cs.it)

Prot. n. 13821

Belvedere M.mo, 25 SET. 2015

Ai Sigg. Dirigenti Scolastici  
presso

- IST. COMPRENSIVO STATALE  
(Scuola Secondaria di I<sup>a</sup> grado)
- ISTITUTO MAGISTRALE E LICEI
- ISTITUTO AGRARIO

## BELVEDERE MARITTIMO

Oggetto: **Fornitura gratuita o semigratuita libri di testo (L. 448/1998 e succ. mod. e integr.) – Anno scolastico 2015/2016.**

Come ogni anno, si trasmette, in allegato, copia del modulo di domanda per l'assegnazione del contributo a sostegno dell'acquisto dei libri di testo per l'anno scolastico 2015/2016.

Il modulo si compone di un unico foglio, comprensivo di istanza e dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del DPR 445/2000.

Il retro di ciascun modulo reca informazioni essenziali ai fini della completezza della domanda e che ad ogni buon fine si riproducono di seguito:

- termine per la presentazione della richiesta: **15 Novembre 2015**
- la stessa deve essere presentata presso la segreteria scolastica
- da allegare:
  - scontrino fiscale (e SOLO scontrino fiscale) che riporti analiticamente ciascun prezzo, unitamente a nota indicante il titolo di ciascun libro acquistato
  - attestazione ISEE (anno di imposta 2014)
  - copia di un documento di identità del richiedente.

Si rammenta che, per accedere al beneficio, il limite massimo dell'ISEE non deve superare l'importo di Euro **10.632,00**.

Saranno rimborsate esclusivamente le spese per acquisto di libri obbligatori. Non sarà rimborsata la spesa relativa a dizionari e vocabolari.

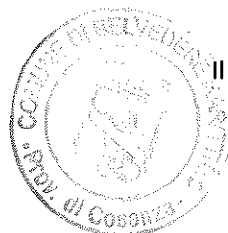
**Pertanto, allo scopo di individuare i testi obbligatori e quelli il cui acquisto è solo consigliato, si prega di fornirci, prima possibile, l'elenco dei libri di testo adottati per ciascuna classe per il nuovo anno scolastico.**

Con il piano di riparto regionale sono stati assegnati al Comune € 33.858,30, suddivisi come segue:

- a) per le scuole secondarie di 1<sup>a</sup> grado: € 13.242,47
- b) per le scuole secondarie di 2<sup>a</sup> grado, classi I e II: € 10.826,30
- c) per le scuole secondarie di 2<sup>a</sup> grado, classi III, IV, V: € 9.789,54

Infine si rammenta che, in applicazione della normativa in tema di semplificazione amministrativa (art. 38, 3<sup>a</sup> comma, DPR. 445/2000), chi alla domanda non allega copia del proprio documento, dovrà firmare l'istanza dinanzi al dipendente addetto presso la Segreteria scolastica, il quale - previo accertamento dell'identità - avrà cura di comprovare, con timbro dell'Ufficio, l'apposizione della firma in sua presenza.

Cordiali saluti



Il Resp. I<sup>a</sup> Servizio Ufficio Segreteria  
- Arnone -